

Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba	
2. Dátum narodenia	
3. Miesto narodenia	
4. Adresa trvalého pobytu	
5. Adresa súčasného pobytu žiadateľa, tel. kontakt, e-mail	
6. Rodinný stav	
7. Štátne občianstvo/národnosť	
8. Názov a sídlo zariadenia, s ktorým má byť uzavretá zmluva	
9. Druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe uvedenej v bode 1	<input type="checkbox"/> zariadenie pre seniorov <input type="checkbox"/> zariadenie opatrovateľskej služby <input type="checkbox"/> opatrovateľská služba <input type="checkbox"/> prepravná služba
10. Forma sociálnej služby	<input type="checkbox"/> celoročná <input type="checkbox"/> týždenná <input type="checkbox"/> ambulancná
11. Deň začatia poskytovania sociálnej služby	
12. Čas poskytovania sociálnej služby	
13. Údaje o príjme <i>(žiadateľ uvedie napr. výšku a druh dôchodku)</i>	
14. Údaje o majetku <i>(žiadateľ uvedie napr. hotovosť, vklady, cenné papiere, nehnuteľný majetok atď.)</i>	
15. Prílohy k žiadosti	A. Právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu súžbu B. Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok C. Rozsudok súdu o pozbanení spôsobilosti na právne úkony (u osôb pozbanených spôsobilosti na právne úkony) Úznesenie súdu o ustanovení opatrovníka D. Doklady o majetkových pomeroch E. Iné doklady, ktoré sú podkladom pre uzatvorenie zmluvy

Týmto prehlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a súhlasím so spracovaním osobných údajov na účely sociálnych služieb v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. O živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

V.....dňa.....

.....
podpis žiadateľa/zákonného zástupcu